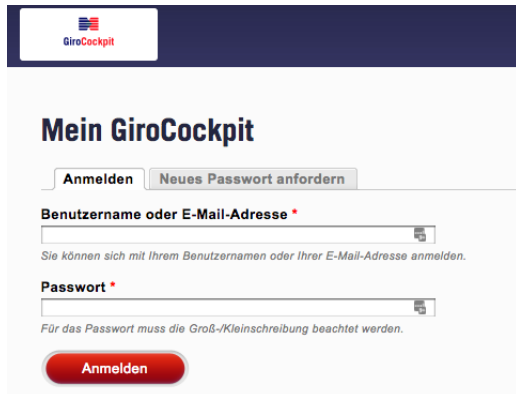


Merkblatt zur Zahlung mit Kreditkarte per Mail-/Telephone-Order (MoTo)

Zahlung oder Reservierung durchführen

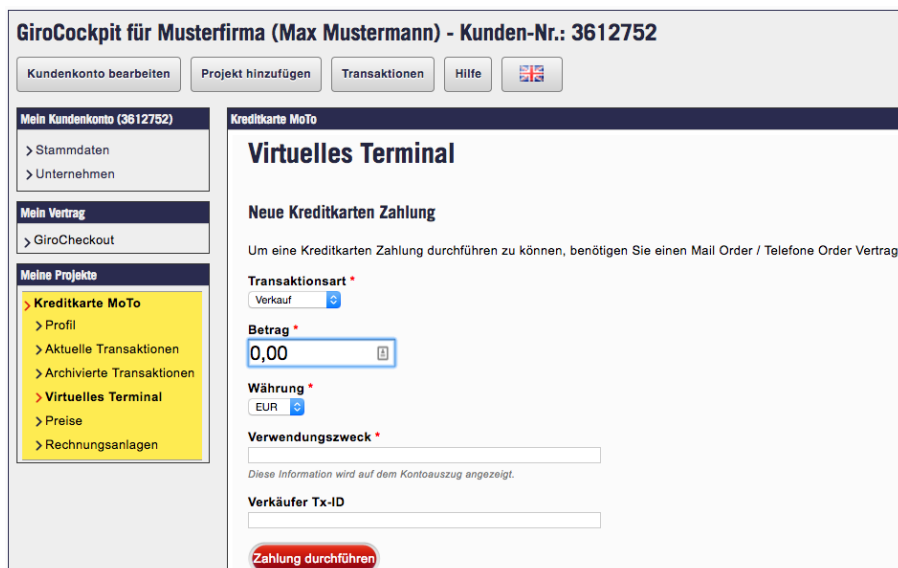
1. Im **GiroCockpit** (<https://www.girocockpit.de>) mit E-Mail-Adresse und Passwort anmelden.



2. Klicken Sie im linken Menü unterhalb von **Meine Projekte** auf das Kreditkarten-Projekt. Es öffnet sich unterhalb ein weiteres Menü.



3. Klicken Sie auf Virtuelles Terminal. Rechts daneben öffnet sich die Eingabemaske.



4. Sie können nun die Zahlung erfassen
 - a. Transaktionsart: Hier haben Sie die Möglichkeit **Verkauf** (Zahlung) oder **Reservierung** auszuwählen
 - b. Betrag: Eingabe des Betrags in der angegebenen Währung
 - c. Währung: Sollten verschiedene Währungen vertraglich vereinbart sein, können diese hier ausgewählt werden
 - d. Verwendungszweck: Angabe des Verwendungszweck (bspw. Auftrag 123). Dieser wird auf der Kreditkartenabrechnung des Kunden angedruckt
 - e. Verkäufer TX-ID: Angabe einer internen Referenz-Nummer (keine Pflichtangabe)
5. Klicken Sie nach Eingabe der Daten auf **Zahlung durchführen**. Sie gelangen anschließend auf das Eingabeformular der Kreditkartendaten
 - a. Karteninhaber: Name des Karteninhaber
 - b. Kartennummer: 16-stellige Kreditkartennummer
 - c. Gültig bis: Ablaufdatum der Kreditkarte
 - d. Kartenprüfnummer: Die Kartenprüfnummer umfasst die letzten 3 Ziffern auf dem Unterschriftsfeld auf der Rückseite der Kreditkarte



Kreditkarte MoTo

masterpass >

Zahlungsdaten

Betrag 10,00 EUR

Kaufdatum 16.11.2016 09:00:45

Händler Musterfirma

Karteninhaber Max Muster

Kartennummer 4111111111111111

Gültig bis 11 2021

Kartenprüfnummer 123

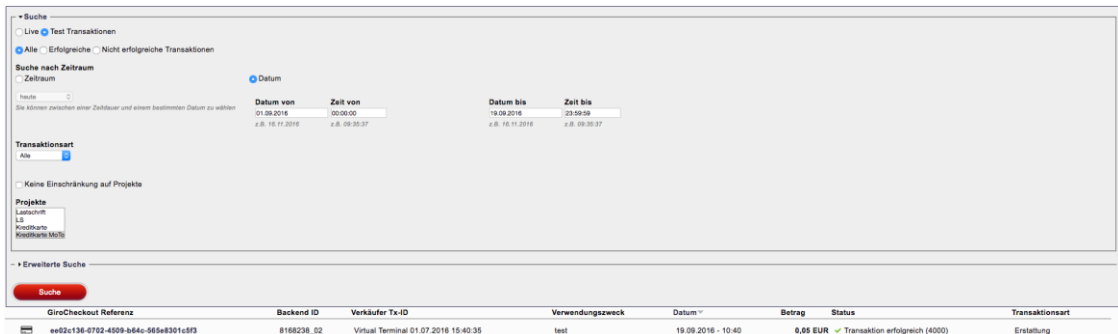
OK Abbrechen

VISA MasterCard

6. Klicken Sie nach Eingabe aller Daten auf **OK**.
7. Anschließend erfolgt eine Anzeige ob die Zahlung bzw. Reservierung erfolgreich war.

Zahlung stornieren / Reservierung buchen

1. Klicken Sie auf **Transaktionen** in der oberen Navigation
2. Wählen Sie die Suche so, dass die gewünschte Transaktion gefunden wird



GiroCheckout Referenz	Backend ID	Verkäufer Tx-ID	Verwendungszweck	Datum	Betrag	Status	Transaktionsart
ee02c136-0702-4509-b64c-565e8301c5f3	8168238_02	Virtual Terminal 01.07.2016 15:40:35	test	19.09.2016 - 10:40	0,05 EUR	Transaktion erfolgreich (4000)	Erstattung

3. Klicken Sie anschließend auf den Link in der Spalte GiroCheckout-Referenz
4. Es werden Ihnen die Transaktionsdetails angezeigt
5. Sobald es möglich ist eine Zahlung zu erstatten, wird dies unterhalb der Transaktionsdetails im Abschnitt **Erstattung** angezeigt

Transaktionsdetails

Zahlungsart	Kreditkarte
Transaktionsart	Verkauf
GiroCheckout Referenz	acba783d-05b2-40ad-bac0-03230a85c62b
Backend ID	2557105_01
Verkäufer Tx-ID	Virtual Terminal 08.12.2014 15:41:20
Verwendungszweck	test
Datum	08.12.2014 15:41:20
Betrag	1.500,00 EUR
Status	Transaktion erfolgreich (4000)

Verlauf

- 08.12.2014 15:41:20 | Verkauf | 1.500,00 EUR | **acba783d-05b2-40ad-bac0-03230a85c62b** | Transaktion erfolgreich (4000)

Erstattung

Betrag *

Absenden

6. Zudem haben Sie bei jeder Transaktion ein Übersicht wann welche Aktion durchgeführt wurde

Transaktionsdetails

Zahlungsart	Kreditkarte
Transaktionsart	Erstattung
GiroCheckout Referenz	ee02c136-0702-4509-b64c-565e8301c5f3
Backend ID	8168238_02
Verkäufer Tx-ID	Virtual Terminal 01.07.2016 15:40:35
Verwendungszweck	test
Datum	19.09.2016 10:40:53
Betrag	0,05 EUR
Status	Transaktion erfolgreich (4000)

Verlauf

- 01.07.2016 15:40:35 | Reservierung | 0,05 EUR | **32671635-fa83-4bed-8308-7357a304dd75** | Transaktion erfolgreich (4000)
 - 01.07.2016 15:41:21 | Buchung | 0,05 EUR | **3639cd03-0793-4aba-8762-21ed60e431bc** | Transaktion erfolgreich (4000)
 - 19.09.2016 10:40:53 | Erstattung | 0,05 EUR | **ee02c136-0702-4509-b64c-565e8301c5f3** | Transaktion erfolgreich (4000)